

ZAKLADACIA LISTINA

NCSM, NÁRODNÉ CENTRUM SCLEROSIS MULTIPLEX

- rehabilitačno-sociálne, – pre ľudí s roztrúsenou sklerózou "Naša záhrada".

Mgr. Juliana Ilenčíková

R.č. 58 62 23/6270

Trvalý pobyt: Švábska 53, 08005 Prešov

zakladá, podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospéšné služby, všeobecne prospéšnú spoločnosť podľa tejto zakladacej listiny:

Článok I

Názov a sídlo

1. Názov organizácie:

NCSM, NÁRODNÉ CENTRUM SCLEROSIS MULTIPLEX

– rehabilitačnosociálne – pre ľudí s roztrúsenou sklerózou "Naša záhrada", v.p.s.

2. Sídlo spoločnosti: Orkucany 33, 083 01 Sabinov

Čl. II

Doba trvania spoločnosti

Spoločnosť sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. III

Misia spoločnosti

Misiou spoločnosti je vytvoriť a vybudovať rehabilitačno-sociálne centrum, ktoré bude poskytovať špecializované služby na zvyšovanie kvality života ľudí postihnutých chorobou sclerosis multiplex /roztrúsená skleróza/ a zabezpečovať trvalé bývanie osamelým ľuďom s touto chorobou.

1. Spoločnosť bude poskytovať tieto služby :

1. Vytvorenie a udržiavanie databázy zdravotníckych zariadení, pracujúcich s osobami s roztrúsenou sklerózou a sprístupnením tejto databázy klientom spoločnosti.
2. Vytvorenie a udržiavanie databázy pracovných miest vhodných pre osoby s roztrúsenou sklerózou.
3. Poskytovanie informácií o roztrúsenej skleróze mozgovomiešnej a o špecifikách starostlivosti o osoby s touto chorobou.
4. Vybudovanie siedte centier zaistujúcich starostlivosť o osoby s roztrúsenou sklerózou.
5. Doškoľovanie pracovníkov centier zaistujúcich starostlivosť o osoby s roztrúsenou sklerózou a ďalších pracovníkov v zdravotníctve a v oblasti sociálnej starostlivosti

- o osoby s roztrúsenou sklerózou.
- 6. Spracovanie metodiky starostlivosti o osoby s roztrúsenou sklerózou.
- 7. Usporiadavanie školení, seminárov a konferencií k problematike roztrúsenej sklerózy mozgovomiešnej a starostlivosti o osoby postihnutými touto chorobou.
- 8. Podpora vedy a výskumu k problematike roztrúsenej sklerózy mozgovomiešnej a starostlivosti o osoby ťažou postihnuté.

2. Pri poskytovaní služieb spoločnosť spolupracuje so zdravotníckymi zariadeniami, lekármi, odbornými organizáciami v oblasti zdravotníctva a sociálnej starostlivosti.

3. Spoločnosť poskytuje svoje služby s týmito cieľmi:

- 1. Vo vzťahu k osobám s roztrúsenou sklerózou - s cieľom informovať chorých o ich chorobe, naučiť chorých rozpoznávať situáciu, kedy je nutné vyhľadať odbornú konzultáciu, naučiť chorých aktívne pristupovať k liečeniu choroby, zaistiť chorým s roztrúsenou sklerózou špecifickú starostlivosť všetkými potrebnými špecialistami, informovať chorých o možnostiach a právach slovenského sociálneho systému, umožniť reintegráciu chorých do spoločnosti.
V budúcnosti aj vytvárať podmienky na poskytovanie trvalého bývania osamelým osobám s SM.
- 2. Vo vzťahu k zdravotníckym a sociálnym zariadeniam - s cieľom zlepšiť komunikáciu medzi jednotlivými špecialistami v zdravotníctve, zaistiť včasné intervencie jednotlivých špecialistov v zdravotníctve a za brániť tak predčasnému rozvoju niektorých príznakov, zlepšiť etické podmienky v starostlivosti o pacientov s roztrúsenou sklerózou.
- 3. Vo vzťahu k širokej spoločnosti - s cieľom zaistiť informovanosť a osvetu o roztrúsenej skleróze mozgovomiešnej a o starostlivosti o osoby s touto chorobou.
- 4. Cieľom činnosti spoločnosti nie je vytváranie zisku. V prípadoch, keď budú služby v súlade s touto zmluvou a štatútom spoločnosti poskytované za úhradu, musia byť všetky získané prostriedky použité výlučne na poskytovanie služieb, pre ktoré bola spoločnosť založená.
- 5. Správna rada je oprávnená po predchádzajúcim súhlase zakladateľky rozhodnúť o rozšírení poskytovaných služieb, pokiaľ verejnosť ich poskytovanie požaduje. Rovnako tak je správna rada po predchádzajúcim súhlase zakladateľky oprávnená rozhodnúť o zrušení služby, pokiaľ o ňu nie je po dobu dlhšiu, než je jeden rok, záujem.

ČI. IV

Podmienky poskytovania služieb:

- 1. Spoločnosť bude všeobecne prospešnú činnosť realizovať v poradí požiadaviek vznášaných na jej aktivity. Služby sú poskytované až do naplnenia kapacity spoločnosti pre realizáciu jednotlivých služieb.
- 2. Služby spoločnosti budú poskytované právnickým a fyzickým osobám, najmä pacientom chorým na roztrúsenú sklerózu a ich sociálnemu okoliu, zdravotníckym zariadeniam, vedeckým, výskumným a odborným pracoviskám.
- 3. Spoločnosť môže pri poskytovaní služieb spolupracovať i s ďalšími organizáciami, ktoré sa zaobrajú problematikou roztrúsenej sklerózy a starostlivosťou o osoby s touto chorobou, vrátane zahraničných organizácií.
- 4. Informačné služby budú poskytované fyzickým a právnickým osobám v SR bezplatne.
- 5. Spoločnosť môže svoje služby uvedené vyššie poskytovať na základe rozhodnutí správnej

rady i za poplatok, pokiaľ nebudú prostriedky na ich poskytovanie získane z iných zdrojov, a to najmä z dotácií, grantov a darov fyzických a právnických osôb. Ceny sa stanovia pre príjemcov jednotlivých služieb jednotne. Výška poplatku sa stanoví tak, aby boli pokryté náklady spojené s poskytovaním týchto služieb.

6. Cenník služieb bude zverejnený v sídle spoločnosti a bude s ním zoznámený každý klient.

Čl V

Správna rada:

1. Správna rada je štatutárnym orgánom spoločnosti.
2. Správna rada má štyroch členov. Funkčné obdobie členov správnej rady je trojročné. Funkčné obdobie prvej správnej rady začína dňom vzniku spoločnosti. Nerobí sa každoročná obmena jednej treťiny správnej rady.
3. Funkcia člena správnej rady sa môže vykonávať najviac dve po sebe idúce obdobia. Po šiestich rokoch vo funkcií člena správnej rady môže byť tá istá osoba menovaná členom správnej rady najskôr o rok po tom, čo skončilo predchádzajúce funkčné obdobie člena správnej rady.
4. Počet členov správnej rady môže byť menený rozhodnutím správnej rady po predchádzajúcim súhlase zakladateľky.
5. Členmi prvej správnej rady zakladateľka menuje:

Meno: MUDr. Vít Orlický, r.č. 551123/7028

Trvalý pobyt: Mlynská 7, 08001 Prešov

Meno: Ing. Arch. František Matia r.č. 590707/6780

Trvalý pobyt: Ul.17.novembra, 4. 80, 083 01 Sabinov

Meno: Ing. Arch. Tomáš Fisher r.č. 770201/9182

Trvalý pobyt: Októbrova 44, 08001 Prešov

Meno: Ing. Peter Molčan r.č.: 530515/192

Trvalý pobyt: Levočská 16, 083 01 Sabinov

6. Členstvo v správnej rade končí:

1. uplynutím funkčného obdobia
2. úmrtím
3. rezignáciou
4. odvolaním z funkcie zakladateľkou
5. stratou bezúhonnosti

7. Členov správnej rady, alebo - na miesto v správnej rade - uvoľnené rezignáciou, odvolaním alebo úmrtím, menuje zakladateľka nového člena najneskôr do dvoch mesiacov od udalosti, v ktorej dôsledku došlo k predčasnému ukončeniu funkčného obdobia člena správnej rady. Pokiaľ tak zakladateľka v uredenej lehote neurobí, zvolí správna rada nového člena na uvoľnené miesto na svojej najbližšej schôdzi z okruhu kandidátov navrhnutých členmi dozornej rady.
 8. Nových členov správnej rady, po uplynutí funkčného obdobia, menuje zakladateľka najneskôr do dvoch mesiacov po uplynutí funkčného obdobia. Pokiaľ tak neurobí, postupuje sa podľa predchádzajúceho odstavca.
9. Správna rada volí zo svojho stredu predsedu najviac na dobu troch rokov, ktorý zvoláva zasadanie správnej rady.
10. Za členstvo v správnej rade neprináleží ich členom odmena. Spoločnosť môže členom správnej rady poskytovať iba náhradu výdajov do výšky určenej právnym predpisom.

Článok VI

Právomoc správnej rady:

1. Do výlučnej právomoci správnej rady náleží:

1. schvaľovať štatút a rozhodovať o jeho zmenách,
2. rozhodovať o zrušení spoločnosti a určiť všeobecne prospešnú spoločnosť, ktorá navrhne likvidačný zostatok,
3. dbať na zachovávanie účelu, pre ktoré bola spoločnosť založená,
4. schvaľovať rozpočet spoločnosti a jeho zmeny a menovite náklady na vlastnú činnosť (spravovanie) spoločnosti,
5. schvaľovať ročnú účtovnú uzávierku a výročnú správu spoločnosti.
6. rozhodovať o predmete a rozsahu doplnkových činností spoločnosti nad rámec vymedzený v zakladacej listine,
7. udeľovať súhlas k ručeniu nehnuteľným majetkom spoločnosti alebo s jeho prenájomom na dobu dlhšiu ako jeden rok.
8. menovať a odvolávať riaditeľa, dohliadať na jeho činnosť a stanoviť mu mzdu, určiť rozsah plnej moci riaditeľa.
9. určiť termín zverejnenia výročnej správy, ktorý nesmie byť neskôr ako 30.6. v nasledujúcom roku po hodnotenom období.
10. rozhodovať v ďalších veciach jej zverených štatútom spoločnosti.

2. Po predchádzajúcim súhlase zakladateľky spoločnosti rozhoduje správna rada o zmene rozsahu a podmienok služieb poskytovaných spoločnosťou a o koncepcii akcií zaistovaných spoločnosťou.
3. Správna rada si môže vyhradniť na rozhodnutie akúkoľvek vec, ktorá sa týka činnosti spoločnosti, s výnimkou vecí zverených do právomoci dozornej rady.

Článok VII

Zasadanie správnej rady:

1. Správna rada bude zvolávaná aspoň dva krát ročne. Predseda zvolá správnu radu vždy na žiadosť dvoch členov alebo na žiadosť zakladateľky.
2. Správna rada je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
3. Zakladateľka má právo zúčastniť sa na zasadaní správnej rady s hlasom poradným. Ak požiada o slovo, musí jej byť udelené.
4. Pri rozhodovaní majú všetci členovia správnej rady rovnocenný hlas. V prípade rovností hlasu rozhoduje hlas predsedajúceho správnej rade.
5. Správna rada rozhoduje o zrušení spoločnosti, o zriadení pobočiek spoločnosti, a o spoločnosti, ktorej bude navrhnutý likvidačný zostatok, všetkými členmi správnej rady. V ostatných veciach rozhoduje nadpolovičná väčšina všetkých členov.

Článok VIII

Spôsob jednania správnej rady:

Za správnu radu jedná vždy jej predseda. Podpisovanie sa deje tak, že k názvu spoločnosti akokoľvek napísanému alebo vytlačenému pripojí predseda správnej rady svoj podpis.

Čl. IX

Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom spoločnosti.
2. Dozorná rada má troch členov. Funkčné obdobie členov dozornej rady je trojročné. Funkčné obdobie prvej dozornej rady začína dňom vzniku spoločnosti. Neprevádzka sa každoročná obmena jednej tretiny dozornej rady.
3. Členov prvej dozornej rady zakladateľka menuje:

Meno: Mgr. Tečana Ustohalová
R.č. 596105/6277
trvalý pobyt: Švábska 35, 08005 Prešov

Meno: RNDr. Juraj Daniel - Čarný
R.č. 481224/176
trvalý pobyt: Októbrova 46, 08001 Prešov

Meno: Mgr. Filip Hvizdoš
R.č. 75 0613/9366
trvalý pobyt: Vihorlatská 20, 08001 Prešov

4. Pre členstvo a prijímanie rozhodnutí dozornej rady sa použijú rovnaké ustanovenia tejto zakladacej zmluvy platné pre správnu radu.
5. Dozorná rada:
 1. kontroluje ročnú účtovnú uzávierku a výročnú správu spoločnosti.
 2. aspoň raz ročne predkladá správnej rade správu o výsledkoch svojej dozornej

- činnosti,
3. dohliada na dodržiavanie zákonov, zakladacej listiny a štatútu pri činnosti spoločnosti.
 4. je oprávnená zvolávať mimoriadne zasadania správnej rady, pokiaľ tak vyžadujú záujmy spoločnosti.
6. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do účtovných kníh a iných dokladov a kontrolovať v nich obsahované údaje.
 7. Členovia dozornej rady sú oprávnení zúčastňovať sa na všetkých zasadaniach správnej rady a pokiaľ si prajú, môžu sa vyjadriť k akémukoľvek bodu, avšak nemajú právo hlasovať.
 8. Dozorná rada informuje správnu radu a zakladateľku o každom zistenom porušení zákona alebo ustanovení tejto zakladacej listiny alebo štatútu spoločnosti, o akýchkoľvek nehospodárnych postupoch a iných nedostatkoch v činnosti spoločnosti.
- Článok X**
- Riaditeľ spoločnosti**
1. Riaditeľ spoločnosti menuje a odvoláva správnu radu.
 2. Funkciu riaditeľa spoločnosti môže zastávať len osoba bezúhonná.
 3. Riaditeľ spoločnosti nemôže byť členom správnej rady ani dozornej rady spoločnosti, môže sa však zúčastňovať na jednaniach správnej rady spoločnosti s hlasom poradným
 4. Riaditeľ riadi činnosti spoločnosti v rámci plnej moci udelenej správnou radou.
Na riaditeľa spoločnosti sa nedajú preniesť práva a povinnosti, ktoré náležia do výlučnej pôsobnosti správnej rady stanovej zákonom, touto zakladacou zmluvou a štatútom spoločnosti.
- Článok XI**
- Zásada neziskovosti**
1. V zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o všeobecne prospešných spoločnostiach, nie je možné prípadný zisk, dosiahnutý spoločnosťou, použiť v prospech zakladateľov, členov správnej rady alebo dozornej rady, ani v prospech zamestnancov. Zisk sa môže využiť výlučne na poskytovanie služieb, pre ktoré bola spoločnosť založená.
 2. Ustanovenie odstavca 1. tohto článku nie je na zábranu práva zamestnancov a osôb v zmluvnom vzťahu k spoločnosti na riadnu mzdu alebo finančnú odmenu za práce alebo služby, pokiaľ taká práca alebo služba bola vykonaná v rámci pracovnej zmluvy, alebo inej dohody uzavretou so spoločnosťou, v súlade právnymi predpismi a ustanoveniami tejto zakladacej zmluvy.
- Článok XII**
- Výročná správa**
1. Spoločnosť zostavuje a zverejňuje výročnú správu o svojej činnosti a hospodárení v dobe stanovej správnej radou, ale najneskôr šesť mesiacov od skončenia sledovaného obdobia, ktorým je kalendárny rok. Prvú správu zverejnia najneskôr 18 mesiacov po vzniku spoločnosti.
 2. Výročné správy budú k dispozícii verejnosti v sídle spoločnosti v úradných hodinách spoločnosti.

Článok XIII

Zrušenie spoločnosti

1. Spoločnosť sa môže zrušiť v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o všeobecne prospěšných spoločnostiach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Ak sa ruší spoločnosť rozhodnutím správnej rady, musí správna rada toto svoje rozhodnutie oznámiť písomne zakladateľke najmenej dva mesiace pred dňom, ku ktorému má byť všeobecne prospěšná spoločnosť zrušená, inak rozhodnutie správnej rady nenadobudne platnosť.
3. Skôr, než je všeobecne prospěšná spoločnosť podľa rozhodnutia správnej rady zrušená, môže zakladateľka toto rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť, musí však súčasne zaistiť činnosť všeobecne prospěšnej spoločnosti.
4. V prípade zrušenia spoločnosti a jej likvidácie na základe rozhodnutia správnej rady bude likvidačný zostatok spoločnosti prevedený na inú všeobecne prospěšnú spoločnosť podľa rozhodnutia správnej rady.

Článok XIV

Záverečné ustanovenia

1. Ak nestanoví táto zakladacia zmluva inak, riadi sa právnymi vzťahmi spoločnosti zákonom č. 213/1997 Z. z. o všeobecne prospěšných spoločnostiach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov.
2. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých jeden dostane zakladateľka, dva budú priložené k žiadosti o zápis spoločnosti do registra všeobecne prospěšných spoločností a dva budú založené v dokumentácii spoločnosti.

Zakladateľka potvrzuje autentickosť tejto zakladacej zmluvy svojim podpisom.

Zároveň prehlasuje, že si túto zmluvu prečítala, že táto nebola dojednaná v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok.

V Prešove dňa: 24.apríla 2008

Zakladateľka:

Mgr. Juliana Ilenčíková
r.č. 58 62 23 / 6270

Švábska 53
08005 Prešov

Mesto Prešov osvedčuje, že podpis na listine urobil(a),
uznali(a) za svoj vlastný, Mgr. ILENČÍKOVÁ JULIANA
rodné číslo..... 180223/6270, ktorého totožnosť
 bola preukázaná OP/CP č.: JF 924 639
trvale bytom..... PREŠOV-SOLIVAR, ŠVÁBSKA 53
Osvedčenie podpisu je zapísané v osvedčovacej knihe
pod poradovým číslom: 153/08
V Prešove dňa 16. 1. 2008



Lívia KASPREŠINOVÁ

Dovedomím, že tato listina doslovcne
súhlasí s predloženým originálom
(číslo dokumentu: 1/2009), ktorého nápis je
z.../.../2009, (číslo súťažného čísla:
1/2009) a ktorého opravil z .../.../2009
tua listina bude vystrelné meno zmienky,

dopisnák:
v dňa

30 10 2009




Mária PERNOVÁ
prototypka poverený notárom

